

**Avis de concours pour le recrutement**  
**De deux administrateurs 2<sup>ème</sup> grade (02) et d'un administrateur 3<sup>ème</sup> grade (01)**  
**(Session du 21 / 01 / 2018)**

La Faculté des Sciences Ben M'sik Casablanca organise un concours pour le recrutement de deux **administrateurs 2<sup>ème</sup> grade (02 postes)** et d'un **administrateur 3<sup>ème</sup> grade (01 poste)**. Le concours est ouvert aux candidats marocains âgés de 18 ans au minimum et ne dépassant pas 45 ans et titulaires de diplômes dans les spécialités ci-dessous :

Grade	Nombre de postes	Spécialités	Diplôme
Administrateur 2 <sup>ème</sup> grade	01	Entreprenariat et Management des Organisations	Titulaire d'un Diplôme des Etudes Supérieures Approfondies ou d'un Diplôme des Etudes Supérieures Spécialisées ou d'un Master ou Master Spécialisé ou d'un Diplôme reconnu équivalent selon les dispositions du décret n°2.12.90 du 30 Avril 2012.
	01	Système d'Information Géographique	
Administrateur 3 <sup>ème</sup> grade	01	Développement Informatique	Titulaire d'une Licence ou d'une Licence d'Etudes Fondamentales ou d'une Licence Professionnelle ou d'un Diplôme reconnu équivalent selon les dispositions du décret n°2.12.90 du 30 Avril 2012.

Le concours comporte deux épreuves écrites et une épreuve orale, dont la durée et le coefficient sont déterminés comme suit :

Epreuves	Durée	Coefficient
<b>Un Sujet d'ordre général :</b> Rédaction d'un sujet d'ordre général portant sur des thèmes juridiques, économiques, administratifs, sociaux, humains ou scientifiques;	3 heures	2
<b>Un Sujet de Spécialité</b> sur les attributions de l'administration concernée ou sur la spécialité objet du concours.	3 heures	3
<b>Un Entretien oral</b> avec un jury sur des sujets en relation avec la spécialité demandée et des questions d'ordre général pour évaluer les capacités du candidat à accomplir les tâches et les fonctions relatives au grade.	Entre 15 et 30 min	3

**Le dossier de candidature est constitué de :**

- Une demande adressée à Monsieur le Doyen de la Faculté des Sciences Ben M'Sik Casablanca.
- Autorisation de l'Administration pour les candidats fonctionnaires ;
- Une copie certifiée conforme de la CIN ;
- Une copie certifiée conforme du Baccalauréat ;
- Un Extrait d'acte de naissance récent ;
- Une copie certifiée conforme du diplôme sus-mentionné ;
- Un Curriculum Vitae à jour du candidat ;
- Deux enveloppes timbrées portant le nom et l'adresse du candidat ;
- Deux (02) photos récentes portant au verso le nom, prénom et le numéro du CIN du candidat.

**Dépôt des dossiers :**

- Les dossiers de candidatures doivent être adressés ou déposés avant le **06/01/2018 au Secrétariat Général de la Faculté des Sciences Ben M'sik, Bd Cdt Driss El Harti, B.P : 7955 Casablanca.**
- Les dossiers incomplets ou parvenus après le délai réglementaire ne seront pas pris en considération.

**NB :**

La liste des candidats retenus à passer les examens écrits sera affichée sur le site de l'Université Hassan II de Casablanca ([www.univh2c.ma](http://www.univh2c.ma)) et sur le site de la Faculté ([www.fsb.univh2c.ma](http://www.fsb.univh2c.ma)).

**إعلان عن إجراء مباراة توظيف  
متصرفين من الدرجة الثانية (02) ومتصرف واحد من الدرجة الثالثة (01)  
دورة 2018 /01 /21**

تنظم كلية العلوم بن امسيك الدار البيضاء مباراة لتوظيف متصرفين (02) من الدرجة الثانية ومتصرف واحد (01) من الدرجة الثالثة.

وتفتح هذه المباراة في وجه المرشحين المغاربة البالغين من العمر 18 سنة على الأقل و45 سنة على الأكثر، والحاصلين على شهادات في التخصصات التالية:

الإطار أو الدرجة	التخصص	عدد المناصب	الدبلوم أو الشهادة المطلوبة
متصرف من الدرجة الثانية	ريادة الأعمال وإدارة المنظمات Entreprenariat et Management des organisations	01	الماستر أو الماستر المتخصص أو دبلوم الدراسات العليا المتخصصة أو دبلوم الدراسات العليا المعمقة، أو ما يعادل إحداها طبقا لمقتضيات المرسوم رقم 2.12.90 الصادر في 30 أبريل 2012 كما وقع تغييره وتتميمه.
	نظم المعلومات الجغرافية Système d'Information Géographique	01	
متصرف من الدرجة الثالثة	تطوير تكنولوجيا المعلومات Développement Informatique	01	الإجازة أو الإجازة في الدراسات الأساسية أو الإجازة المهنية أو ما يعادل إحداها طبقا لمقتضيات المرسوم رقم 2.12.90 الصادر في 30 أبريل 2012 كما وقع تغييره وتتميمه

تشتمل المباراة على اختبارين كتابيين واختبار شفوي تحدد مددها ومعاملاتها كما يلي:

المعامل	المدة	الاختبار
2	3 ساعات	اختبار كتابي عام: يتعلق بمختلف القضايا القانونية أو الاقتصادية أو التدبيرية أو الاجتماعية أو الإنسانية أو العلمية.
3	3 ساعات	اختبار كتابي خاص: يتعلق بمجال اختصاصات الإدارة المعنية أو بالتخصصات المطلوبة أو بالمهام أو الوظائف المطلوب شغلها.
3	بين 15 و30 دقيقة	الاختبار الشفوي: تناقش فيه لجنة المباراة مع المترشح مواضيع وقضايا مختلفة بهدف تقييم مدى قدرته على ممارسة المهام أو الوظائف المرتبطة بالدرجة المتباري بشأنها.

يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

- طلب خطي باسم المترشح موجه إلى السيد عميد كلية العلوم بن امسيك الدار البيضاء؛
- نسخة مطابقة للأصل لبطاقة التعريف الوطنية؛
- نسخة طبق الأصل للدبلوم أو الشهادة المطلوبة؛
- نسخة من شهادة البكالوريا مصادق عليها؛
- نبذة عن سيرة المرشح؛
- نسخة من عقد الازدياد حديثة التاريخ.
- صورتان فوتوغرافيتان.
- ظرفان متتبران يحملان اسم وعنوان المرشح.
- ترخيص باجتياز المباراة بالنسبة للمترشحين الموظفين.

- ✓ تودع أو توجه ملفات الترشيح إلى الكتابة العامة لكلية العلوم بن امسيك الدار البيضاء، شارع الرائد ادريس الحارثي ص.ب 7955 الدار البيضاء وذلك قبل 2018/01/06.
- ✓ يلغى كل ملف ناقص أو وارد خارج الأجل المحدد.

ملحوظة:

لائحة المترشحين المقبولين لاجتياز المباراة الكتابية سيتم نشرها في الموقع الالكتروني لجامعة الحسن الثاني بالدار البيضاء ([www.univh2c.ma](http://www.univh2c.ma)) وعلى الموقع الالكتروني للكلية ([www.fsb.univh2c.ma](http://www.fsb.univh2c.ma))